



Частное образовательное учреждение высшего образования
Центросоюза Российской Федерации



**СИБИРСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ПОТРЕБИТЕЛЬСКОЙ КООПЕРАЦИИ**

УТВЕРЖДЕНЫ
Протокол заседания

Ученого совета

от 9 января 2017 г. № 6
Председатель Ученого совета



В.В. Степанов

ПРАВИЛА ПРИЕМА

в Частное образовательное учреждение высшего образования
Центросоюза Российской Федерации
«Сибирский университет потребительской кооперации»
на обучение по образовательным программам
среднего профессионального образования
на 2017/2018 учебный год

Новосибирск
2017

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящие Правила приема в Частное образовательное учреждение высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2017/2018 учебный год (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.01.2014 № 36 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 декабря 2015 года № 1456 «О внесении изменений в порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36».

2. Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, (далее – граждане, лица, поступающие) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее – образовательные программы) в Частное образовательное учреждение высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Сибирский университет потребительской кооперации» (далее – Университет) и в филиалы Университета, за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее – договоры об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в Университет осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

3. Правила устанавливаются Университетом в части, не урегулированной законодательством об образовании.

4. Прием в Университет и в филиалы Университета на обучение по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих

основное общее или среднее общее образование, если иное не предусмотрено Законом об образовании.

5. Прием на обучение по образовательным программам за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации и местных бюджетов является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Закона об образовании.

6. Университет осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приемом граждан персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

7. Организацию приема для обучения в Университете осуществляет приемная комиссия Университета (далее – приемная комиссия) в порядке, определяемом настоящими Правилами.

8. Условиями приема на обучение в Университет по образовательным программам гарантируется соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА В УНИВЕРСИТЕТ

9. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется приемной комиссией. Председателем приемной комиссии является ректор Университета.

10. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются Положением о приемной комиссии, утверждаемым ректором Университета.

11. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается ректором Университета.

12. Университет не осуществляет образовательную деятельность по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств.

13. При приеме в Университет обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

14. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМИРОВАНИЯ ПОСТУПАЮЩИХ

15. Университет объявляет прием на обучение по образовательным программам только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по этим образовательным программам.

16. Университет обязуется ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Университета, с лицензией на осуществление

образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации Университета, локальными нормативными актами Университета, устанавливающими правила приема в Университет, правила внутреннего распорядка обучающихся, правила оказания платных образовательных услуг, основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг и порядок расчета суммы денежных средств, подлежащих возврату Заказчику в случае его отказа от исполнения договорам об оказании платных образовательных услуг, иными локальными нормативными актами Университета, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, в том числе посредством размещения вышеуказанных документов на сайте Университета в сети Интернет.

17. В целях информирования о приеме на обучение Университет размещает информацию на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.sibupk.su (далее - официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание Университета, к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии.

18. Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии до начала приема документов размещает следующую информацию:

18.1. Не позднее 1 марта 2017 года:

- настоящие Правила приема;
- условия приема на обучения по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей (профессий), по которым Университет объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с выделением форм (очная, очно-заочная, заочная);
- требования к уровню образования, который необходим для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- информацию о возможности приема заявлений и необходимых документов, предусмотренных настоящими Правилами, в электронной форме;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования); в случае необходимости прохождения указанного осмотра - с указанием перечня врачей-специалистов, перечня лабораторных и функциональных исследований, перечня общих и дополнительных медицинских противопоказаний.

18.2. Не позднее 1 июня 2017 года:

- общее количество мест для приема по каждой специальности (профессии), в том числе по различным формам получения образования;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов по каждой специальности (профессии), по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам получения образования;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

19. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности (профессии) с выделением форм получения образования (очная, очно-заочная, заочная).

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте для ответов на обращения, связанные с приемом в Университет.

IV. ПРИЕМ ДОКУМЕНТОВ ОТ ПОСТУПАЮЩИХ

20. Прием в Университет на обучение по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

21. Прием документов на первый курс по очной форме обучения начинается 01 июня 2017 года и осуществляется до 15 августа 2017 года, при наличии свободных мест продляется до 25 ноября 2017 года.

Прием документов на первый курс по очно-заочной и заочной формам обучения начинается 01 марта 2017 года и осуществляется до 25 ноября 2017 года.

22. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Университет поступающий предъявляет следующие документы:

22.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- оригинал или ксерокопию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
- 4 фотографии.

22.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации, в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 года № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Закона об образовании (в случае, установленном Законом об образовании, - также свидетельство о признании иностранного образования);

- заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам,

предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 года N 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

23. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее — при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем;
- специальность(и)/профессию(и), для обучения по которым он планирует поступать в Университет, с указанием условий обучения и формы получения образования (в рамках контрольных цифр приёма, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг);
- нуждаемость в предоставлении общежития;
- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на ведение образовательной деятельности по образовательным программам и приложений к ней, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не соответствующие действительности, Университет возвращает документы поступающему.

24. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в Перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 года № 697, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

25. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте), а

также в электронной форме. При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте, принимаются при их поступлении в приемную комиссию не позднее сроков, установленных пунктом 21 настоящих Правил.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопии приемной комиссией.

26. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 22 настоящих Правил.

27. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

28. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

29. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются Университетом в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. ЗАЧИСЛЕНИЕ В УНИВЕРСИТЕТ

37. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Университетом.

38. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов. Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте образовательной организации.

В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета субъекта Российской Федерации, местных бюджетов, Университет осуществляет прием на обучение по образовательным программам на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

39. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в Университет осуществляется до 1 декабря 2017 года.